Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 99

ДЕТСКИЙ САД № 99

Подписан: ДЕТСКИЙ САД № 99
DN: STREET="УЛИЦА 9 МАЯ, 10 А", S=Ярославская область, L="РАЙОН РЫБИНСКИЙ, ГОРОД РЫБИНСК", C=RU, G=Татьяна Анатольевна, SN=Шемякина, CN=ДЕТСКИЙ САД № 99, T=ЗАВЕДУЮЩИЙ ДЕТСКИМ САДОМ, O=ДЕТСКИЙ САД № 99, E=detsadik-99@mail.ru, ИНН=761017232270, ИНН ЮЛ=7610044876, СНИЛС=04757496807, ОГРН=1027601111218
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.01.31 15:03:39+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.0

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий детским садом № 99

_____ Шемякина Т.А.

Приказ № _____ от _____202_г

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении образовательной деятельности в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 99

г. Рыбинск

Пояснительная записка

Целью производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий является обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса детского сада объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля; за их соблюдением.

1. Паспорт программы

Характеристика объекта

Полное и сокращенное наименование:	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 99 (Детский сад № 99)
Тип объекта:	образовательная организация
Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация	1) образовательная: • дошкольное образование; • дополнительное образование детей и взрослых; 2) медицинская: • по оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи по сестринскому делу в педиатрии;
Юридический адрес:	152907 Ярославская область, город Рыбинск, улица 9 Мая, дом 10а
Фактический адрес:	152907 Ярославская область, город Рыбинск, улица 9 Мая, дом 10а

Характеристика здания

Тип строения	отдельно стоящее двухэтажное здание
Площадь	1916,3 кв. м
Оборудование	оборудование офисное (компьютер, сканер, принтер), оборудование для проведения учебной деятельности

Характеристика инженерных систем

Освещение	естественное и искусственное
Система вентиляции	естественная, приточно-вытяжная
Система отопления	централизованная, от городской сети
Система водоснабжения	горячая и холодая, централизованные
Система канализации	подключено к городской сети канализации

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- *Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;*
- *Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;*
- *Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;*
- *СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;*
- *СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;*
- *СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;*
- *СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;*
- *СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»;*
- *СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;*
- *СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;*
- *СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;*
- *СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;*
- *СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;*
- *СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;*
- *ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;*
- *ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;*
- *ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;*
- *ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;*
- *ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;*
- *ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;*
- *приказ от 31.12.2020 Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;*
- *приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».*

3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.

ФИО	**Занимаемая должность**	**Раздел работы по осуществлению производственного контроля**
1	2	3
Шемякина Т.А.	заведующий	• Общий контроль за соблюдением санитарных правил, методов и методик контроля за организацией питания, обеспечением жизнедеятельности учреждения и образовательной деятельностью. • Организация профессиональной подготовки и обучение должностных лиц и работников
Лазарева И.А.	старшая медицинская сестра	• Организация лабораторных исследований. • Организация медицинских осмотров работников. • Контроль санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек. • Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: — журнал бракеража готовой продукции; — журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания; — журнал учета параметров микроклимата в учреждении; — личные медицинские книжки сотрудников учреждения; — накопительная ведомость. • Визуальный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиНа, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений • Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: — журнал регистрации калорийности пищи; — перспективное меню;
Чухловина А.В.	кладовщик	• Контроль за наличием сертификатов на поступающие продукты питания; • ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: — журнал бракеража скоропортящихся продуктов; - журнал поступающих продуктов на пищеблок; - журнал исполнения контрактов на поставку продуктов.

Баркова Н.С.	Заместитель заведующего по АХР	• Ведение журнала аварийных ситуаций Информация заинтересованных ведомств об аварийных ситуациях в учреждении • Контроль за состоянием: - освещенности - систем теплоснабжения - систем водоснабжения - систем канализации - территории учреждения - помещений детского сада в соответствии с требованиями охраны труда
Маркова Е.Ю.	Старший воспитатель	Осуществляет контроль за • созданием условий для организации образовательного процесса; • соблюдением нагрузки на ребенка и двигательного режима в течение дня; • соблюдением режима дня; • качеством физкультурно-оздоровительной работы.

4. **Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний.**

№	Объект контроля	Показатели	Кратность	Место контроля (количество замеров)	Основание	Форма учета результатов
1	Микроклимат	Температура воздуха	2 раза в год – в теплый и холодный периоды	Помещения для детей и рабочие места (по 1 точке)	СП 2.2.3670-20, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2756-10	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
		Кратность обмена воздуха				
		Относительная влажность воздуха				
2	Освещенность	Уровни света, коэффициент пульсации	1 раз в год и при наличии жалоб – в темное время суток	Помещения для детей и рабочие места (по 1 точке)	СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2812-10.4.3	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля

3	Шум	Уровни звука, звукового давления	1 раз в год и внепланово –после реконструируемых систем вентиляции, ремонта оборудования	Помещения, где есть технологическое оборудование, системы вентиляции (по 1 точке)	СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2194-07	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
4	Песок в детских песочницах	Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно-химический контроль	1 раз в год	2–4 пробы из песочниц	СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 3.2.3215-14	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
5	Контроль санитарного фона и пищевой продукции	Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП, паразитологические исследования)	2 раза в год	Игровые уголки – 10 проб (с игрушек, мебели, ковров и дорожек; в спальнях: с постельного белья, с пола; в туалетных комнатах: с ручек дверей, кранов, наружных поверхностей горшков, стульчаков)	СанПиН 3.2.3215-14	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
				Пищеблок – 5–10 смывов (с разделочных столов и досок для готовой пищи, овощей, с дверных		

				ручек, рук персонала; в столовых: с посуды, столов)		
6	Исследования питьевой воды	Микробиологические исследования	2 раза в год и внепланово после ремонта систем водоснабжения	Питьевая вода: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (2 пробы)	СанПиН 1.2.3685-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
7	Исследования пищевой продукции	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	1 раз в квартал	Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда (2–3 блюда исследуемого приема пищи)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ТР ТС 021/2011	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
		Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	1 раз в год	Рацион питания (2 пробы)		
		Контроль проводимой витаминизации блюд	2 раза в год	Третьи блюда (1 проба)		

5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации.

Должность	Кол-во	Срок ФГ	Срок гигиенического обучения	Срок мед. осмотра
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Заведующий	1	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Старший воспитатель	1	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Воспитатели	20	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Музыкальный руководитель	2	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Педагог психолог	1	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Инструктор по физкультуре	1	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Повар	2	1 раз/год	1 раз в год	1 раза/ год
Рабочий кухни	2	1 раз/год	1 раз в год	1 раза/ год
Кастелянша	1	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Сторож	2	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Дворник	2	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Младший воспитатель	12	1 раз/год	1 раз в год	1 раза/ год
Машинист по стирке	2	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Заместитель заведующего по АХР	1	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Кладовщик	1	1 раз/год	1 раз в год	1 раза/ год
Вахтер	1	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год
Рабочий по обслуживанию здания	1	1 раз/год	1 раз/2 года	1 раза/ год

6. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг.

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
1	**2**	3	4
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			
1	Санитарное состояние участков, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеле-	• Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. • Дезинсекция, дератизация помещений .	Заведующий, зам. заведующего по АХР
2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	• Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. • Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя). • Приобретение и установка новых малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере необходимости)	Заведующий, зам. заведующего по АХР
3	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз	• Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. • Вывоз твердых бытовых отходов ежедневно.	зам. заведующего по АХР
4	Замена песка в песочницах, на игровых площадках	• Частичная смена песка по мере необходимости • Полная смена песка 1 раз в год (май), перед началом летнего оздоровительного периода в песочницах, на игровых площадках	зам. заведующего по АХР
5	Исследования песка в теплое время года на степень биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яиц гельминтов)	• Перед началом летнего оздоровительного периода (май-июнь)	старшая медицинская сестра
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Состояние цокольных помещений детского сада	• Ежемесячный контроль: — функционирования системы теплоснабжения; — функционирование систем водоснабжения, канализации;	зам. заведующего по АХР

2	Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя	• Ежедневный контроль. При необходимости — заявка на ремонтные работы в течение 7 дней	зам. заведующего по АХР
3	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях	Заведующий, зам. заведующего по АХР
4	Соблюдение теплового режима в учреждении	• Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности — устранение в течение суток. • Промывка отопительной системы (июнь—июль). • Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий, зам. заведующего по АХР
5	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	• Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, вытяжные вентиляционные шахты • Очистка вытяжных вентиляционных шахт проводится не реже 2 раз в год. • Проведение ревизии системы венти-	Зам. заведующего по АХР, рабочий по обслуживанию здания
6	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	• Ежедневный контроль: — соблюдение графика проветривания помещений; — температурного режима в помещениях согласно СанПиНа. • Исследование микроклимата групповых и других помещений 1 раз в год	старшая медицинская сестра
7	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	• Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов ; • Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой	зам. заведующего по АХР
8	Питьевая вода	• Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (баки, чайники, чашки для питьевого режима). • Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (внепланово — после ремонта систем водоснабжения)	старшая медицинская сестра

9	Естественное и искусственное освещение	• Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. • Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп • Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год). • Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года)	Заведующий, зам. заведующего по АХР, рабочий по обслуживанию здания
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1	Детская мебель	• Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: — размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать ростовозрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии; — расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиНа; — кровати расставляются только в один ярус. Расстояние между ними — согласно нормам СанПиНа	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра, воспитатели
2	Уголки и зоны природы	• Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: — запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр.	Старший воспитатель
3	Санитарное состояние игрушек, их обработка	• Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. • Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиНа • Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями	старшая медицинская сестра
4	Санитарное состояние ковровых изделий	• Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. • Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое	старшая медицинская сестра, зам. заведующего по АХР

5	Постельное белье, салфетки, полотенца	• Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения — подлежат немедленной замене. • Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику. • Замена полотенец, салфеток (2 раза в неделю);	старшая медицинская сестра, зам. заведующего по АХР
6	Состояние оборудования спортивных и музыкальных залов	• Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования музыкальных и физкультурного залов; при неисправности оборудования — немедленное удаление из пользования и ремонт. • Испытание физкультурного оборудования с составлением акта (1 раз в год перед началом учебного года)	заведующий, старший воспитатель, зам. заведующего по АХР
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
7	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	• Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. • Ежемесячный контроль за функционированием: — системы вентиляции; — приточно-вытяжная вентиляция пищеблока. Два раза в месяц техническое обслуживание — системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; - электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп . • Исследование уровня шума, освещенности, влажности на пищеблоке (1 раз в год)	Заведующий, зам. заведующего по АХР, старшая медицинская сестра
8	Санитарное состояние пищеблока	• Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. • Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим	старшая медицинская сестра
9	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	• Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке	зам. заведующего по АХР

10	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	• Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. • Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки — немедленное обновление	старшая медицинская сестра, зам. заведующего по АХР
11	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	• Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер	старшая медицинская сестра, кладовщик
Состояние помещений и оборудования прачечной			
12	Санитарное состояние прачечной	• Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной	старшая медицинская сестра
13	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность обо-	• Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц.	зам. заведующего по АХР
14	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	• Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. • Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки — немедленное обновление	старшая медицинская сестра
Состояние оборудования медицинского блока			
15	Оборудование медицинского блока	• Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием медицинского кабинета, процедурного кабинета, изолятора; ежедневная уборка, кварцевание. • Исследование материала на стерильность (ватно-марлевый, изделия из резины) (1 раз в месяц). • Контроль качества дезинфицирующих средств и растворов, в том числе хлорсодержащих (1 раз в квартал)	старшая медицинская сестра
16	Проверка температуры воздуха внутри холодильника	• Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильника для проб	старшая медицинская сестра
17	Медикаментозные средства	• Ежемесячный контроль за сроком годности препаратов для оказания первой доврачебной помощи (1 раз в месяц)	старшая медицинская сестра
Санитарные требования к организации режима дня и непосредственной организованной образовательной деятельности			

1	Режим дня и расписание занятий	• Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий	Заведующий, старший воспитатель
2	Требование к организации физического воспитания	• Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра
3	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	• Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежемесячный медико-педагогический контроль за организацией и проведением	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра
4	Прием детей в дошкольное образовательное учреждение	• Комплектование групп согласно требований СанПиНа. • Прием детей в ДОУ осуществляется на основании путевки и медицинской карты	Заведующий, старшая медицинская сестра
Санитарные требования к медицинскому обслуживанию дошкольного образовательного учреждения			
1	Укомплектованность кадрами медработников	• Тарификация кадров (на начало учебного года)	заведующий
2	Наличие графиков работы медицинских кабинетов	• Графики работы медицинского персонала и медицинского кабинета утверждаются в начале учебного года	заведующий
3	Согласование графиков медицинских осмотров воспитанников	• Углубленный медицинский осмотр воспитанников (1 раз в год)	старшая медицинская сестра
4	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	• Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год)	старшая медицинская сестра

5	Наличие аптечек для оказания первой доврачебной помощи и их своевременное пополнение	• Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптечек. • Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок, группы и пр.)	старшая медицинская сестра
6	Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче личной медицинской книжки	• Курсовая подготовка и переподготовка сотрудников (1 раз в 2 года) • Курсовая подготовка помощников воспитателей и работников кухни 1 раз в год	заведующий
7	Организация санитарно-просветительской работы с сотрудниками	• Согласно плана санитарно-просветительской работы	старшая медицинская сестра
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
1	Наличие согласованного перспективного меню на осенне-зимний и на весеннее-летний периоды	• Один раз в полугодие перед началом сезона	старшая медицинская сестра
2	Профилактика дефицита йода	• Контроль за ежедневным использованием в пище йодированной поваренной соли	старшая медицинская сестра
3	Витаминизация готовых блюд	• Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: — проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); — использование витаминизированных продуктов питания (витаминизированный напиток, кондитерские изделия, фрукты и	старшая медицинская сестра
4	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	• Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с	Кладовщик, старшая медицинская сестра
5	Бракераж готовой продукции	* Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала	старшая медицинская сестра
6	Ведение и анализ накопительной ведомости	• Ежедневно	старшая медицинская сестра
7	Отбор и хранение суточной пробы	• Контроль за качеством отбора суточной пробы и ее хранения	старшая медицинская сестра

8	Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие	• На каждую партию товара	кладовщик
9	Наличие маркировочных	Контроль наличия маркировочных ярлыков на скоропортящиеся продукты	заведующий
10	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	• Контроль за заполнением журналов: — состояния здоровья сотрудников пищеблока;	старшая медицинская сестра
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			
1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	• Постоянный контроль. • Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	зам. заведующего по АХР
2	Режим ежедневных уборок помещений детского сада	• Постоянный контроль. • Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного	зам. заведующего по АХР
3	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью	• Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	зам. заведующего по АХР
4	Медицинский осмотр сотрудников	• Постоянный контроль. • К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку: - флюорографические обследования; - мед. осмотра сотрудников; - результаты гигиенического обучения и аттестации сотрудников; - лабораторных исследований и принятых мер. • Медицинские книжки сотрудников	старшая медицинская сестра

7. Перечень осуществляемых работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию.

7.1. Работа:

№ п/п	Показатель	Профессия	Документ
1	Физическая нагрузка на опорно-двигательный аппарат	Младший воспитатель, дворник	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 29.12.2018 № 2
2	Тепловое излучение	Повар, подсобный рабочий	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 29.12.2018 № 2
3.	Тяжесть и напряженность трудового процесса	Педагогические работники	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 29.12.2018 № 2
4.	Воздействие биологических, химических и физических факторов (аэрозоли преимущественно фиброгенного действия, шум, инфразвук и ультразвук воздушный, вибрация общая и локальная, неионизирующие и ионизирующие излучения	Сотрудники детского сада	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 29.12.2018 № 2 Оценка профессиональных рисков.
5.	Микроклимат световая среда	Сотрудники детского сада	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 29.12.2018 № 2

7.2. Деятельность:

№ п/п	Деятельность	Документ
1	Образовательная	Лицензия от 04.03.2016 № 136/16
2	Медицинская	от 02.05.2017 № ЛО-76-01-002159

8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	Старшая медицинская сестра
Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях	Ежедневно	Старшая медицинская сестра
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно перед началом рабочей смены работников	Старшая медицинская сестра
Ведомость контроля за рационом питания	Ежедневно	Старшая медицинская сестра
График смены кипяченой воды	Не реже 1 раза каждые 3 часа	Старшая медицинская сестра
Журнал учета инфекционных заболеваний детей	По факту	Старшая медицинская сестра
Журнал аварийных ситуаций	По факту	Заместитель заведующего по АХР
Журнал осмотра воспитанников на педикулез	Ежемесячно	Старшая медицинская сестра
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Старшая медицинская сестра
Личные медицинские книжки работников		
Журнал регистрации результатов производственного контроля	По факту	Заместитель заведующего по АХР, заведующий
Журнал визуального производственного контроля	По факту	Заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель
Журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля и протоколы лабораторных испытаний	По факту	Заместитель заведующего по АХР

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

№п/п	Ситуация	Действия
1.	Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов	• прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • организация подвоза воды для технических целей; • обеспечение запаса бутилированной минеральной воды
2.	Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев	• ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; • проветривание; • наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; • реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети
3.	Возникновение эпидемии сальмонеллеза, вирусного гепатита В, С – 3 случая и более; ветряной оспы, гриппа и др. – 5 и более случаев	• введение карантина; • реализация мероприятий по профилактике заболеваний
4.	Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии	• приостановление деятельности до ликвидации аварии; • вызов специализированных служб
5.	Неисправная работа холодильного оборудования	• прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов
6.	Пожар	• вызов пожарной службы; • эвакуация; • приостановление деятельности

10. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля	По мере необходимости	Заведующий
2	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля	Ежегодно и по необходимости	Заведующий
3	Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля	1 раз в 5 лет и по необходимости	Заведующий
4	Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль	1 раз в 5 лет	Старшая медицинская сестра
5	Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации	При приеме на работу и по необходимости	Старшая медицинская сестра
6	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке	По графику	Старшая медицинская сестра
7	Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы)	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ
8	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте	Постоянно	Старшая медицинская сестра
9	Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм	Немедленно (при выявлении)	Заместитель заведующего по АХР
10	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного	Ежегодно	Заведующий

	контроля за санитарными правилами		
11	Представление информации о результатах производственного контроля	По требованию ТО Управления Роспотребнадзора г. Рыбинска	Заведующий

Программу разработали:

Заведующий *Т.А. Шемякина*

Старшая медицинская сестра *Лазарева И.А.*