



Служба медиации в

детском саду:

**организационные и локально-
нормативные документы**



Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 99

СЛУЖБА МЕДИАЦИИ В ДЕТСКОМ САДУ:

**организационные и
локально-нормативные документы**

**Рыбинск
2019**

Служба медиации в детском саду: организационные и локально-нормативные документы/ муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 99 г. Рыбинск, составитель Шемякина Татьяна Анатольевна, заведующий.

В сборнике отражен первый опыт внедрения медиативного подхода в детском саду № 99 города Рыбинска. В сборнике представлен Управленческий кейс, включающий в себя нормативные и организационные документы по созданию службы медиации детского сада и сопровождению медиативных процедур, план работы на год, методические рекомендации по созданию службы медиации.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	5
Нормативно-правовая и методическая основа деятельности Службы медиации детского сада	9
Алгоритм действий при создании службы медиации образовательной организации	11
Приказ «О создании Службы Примирения детского сада»	13
Положение о Службе Примирения детского сада	15
Устав Службы Примирения детского сада	23
Приказ «О назначении куратора Службы Примирения детского сада»	26
Функциональные обязанности членов Службы Примирения детского сада	27
План работы Службы Примирения детского сада	28
Организационные документы по процедуре медиации:	31
Заявление в Службу Примирения	33
Соглашение о проведение процедуры медиации	34
Медиативное соглашение	42
Примирительный договор	45
Журнал регистрации примирительных встреч	47
Словарь медиатора	48
Список используемых источников	50

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Медиация - это новый подход к разрешению и предотвращению спорных и конфликтных ситуаций на всех уровнях системы российского образования.

Зачем современному детскому саду медиация?

Проблемы	Пути выхода
<ul style="list-style-type: none">Социально-экономическая нестабильность и как следствие рост числа конфликтов, проявлений жестокости	<p>Все эти проблемы осложняют работу детского сада и педагогов и ставят в условия необходимости</p> <ul style="list-style-type: none">поиска новых эффективных способов снижения негативного влияния социума
<ul style="list-style-type: none">Увеличение объемов миграции населения	
<ul style="list-style-type: none">Увеличение количества семей, не уделяющих достаточного времени детям	<ul style="list-style-type: none">формирования новой системы работы по профилактике негативных социальных явлений
<ul style="list-style-type: none">Повышение агрессивных настроений среди взрослого населения	<ul style="list-style-type: none">необходимости снижать риски повторных конфликтов, решать проблему буллинга, устранять причины конфликтности
<ul style="list-style-type: none">Отсутствие у участников образовательного процесса навыков цивилизованных форм разрешения конфликтов, выхода из сложных ситуаций	<p>Грамотное использование возможностей медиации позволит</p> <ul style="list-style-type: none">избавиться от большинства жалоб,формировать новую культуру цивилизованных взаимоотношений в сложных жизненных ситуациях
<ul style="list-style-type: none">Отсутствие у участников образовательного процесса навыков саморегуляции и правильного реагирования в ситуациях агрессии извне (СМИ, улица, коллектив)	
<ul style="list-style-type: none">Ужесточение требований законодательства и повышений	<ul style="list-style-type: none">вывести работу по профилактике на новый

требований к современному детскому саду и педагогу по вопросам соблюдения прав и интересов несовершеннолетних

уровень,
▪ больше внимания уделять обучению

Совокупность обозначенных причин и их результат в виде комплекса неблагополучия вокруг современных детей требует принятия решений, ориентированных на внедрение инновационных технологий в работу. К числу инновационных технологий, относятся медиативные технологии.

Внедрение института медиации в Российской Федерации активными темпами началось с 2011 года, что связано со вступлением в силу Федерального Закона № 193 - ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)». Сложившаяся практика реализации процедур медиации, обучения медиации и медиативным технологиям, позволяет сформулировать определение терминов «медиативный подход» и «медиативные технологии».

Медиативный подход в работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации – использование инструментов и технологий медиации, направленных на конструктивное общение и разрешение конфликтов, возникающих в деятельности сотрудников различных органов и учреждений с несовершеннолетними и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении.

Институт медиации является новым для российской действительности, но государственная политика ориентирует специалистов на использование медиации и медиативных технологий в работе с несовершеннолетними. Указом Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 утверждена Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2020 годы. В соответствии с данным документом в России предполагается развитие сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия, а также организация служб школьной медиации в образовательных учреждениях.

Почему именно медиация?

<ul style="list-style-type: none">▪ Есть многолетний успешный опыт образовательных организаций Европы и СНГ, регионов РФ, нет подобной альтернативы
<ul style="list-style-type: none">▪ Существенно экономит время
<ul style="list-style-type: none">▪ Избавляет от судебных тяжб (в большинстве случаев при грамотном проведении медиации)
<ul style="list-style-type: none">▪ Ориентирована не только на нормы права, но и на соблюдение интересов сторон (потерпевшая сторона не получает удовлетворения, ищет возможности взять реванш, конфликт продолжается, переходит в скрытую фазу или провоцирует новые конфликты, втягивая новых участников)
<ul style="list-style-type: none">▪ Дает возможность урегулировать спор (конфликт, проблему) до включения в него других сторон
<ul style="list-style-type: none">▪ Результатом урегулирования удовлетворены обе стороны (выполняют договоренности, т.к. сами к ним пришли, нет жалоб, нет рецидивных конфликтов, дальнейшего противостояния)
<ul style="list-style-type: none">▪ Ориентирована не на наказание, а на поиск вариантов дальнейшего приемлемого поведения (нет повторных конфликтов, дальнейшего противоборства)
<ul style="list-style-type: none">▪ Решения (о том, как быть дальше) принимаются сторонами спора, участники образовательного процесса учатся конструктивному общению в сложных ситуациях
<ul style="list-style-type: none">▪ Конфиденциальна - сохранение авторитета (особенно важно при участии взрослых, педагогов, детей суицидального поведения), отсутствие угрозы последствий огласки и т.д.



Что даёт сборник участникам образовательного процесса?

Заведующему - исполнить ФЗ в части организации работы по профилактике, применения в вопросах воспитания и соблюдения прав и интересов несовершеннолетних инновационных форм и методов работы всеми членами коллектива, создании и грамотной деятельности службы медиации (примирения), быть уверенным, что новая форма работы внедряется без рисков, с соблюдением прав всех участников образовательного процесса, быть готовыми к проверкам деятельности службы медиации, иметь готовые разработки требующейся наглядности (стендовая информация, обязательная информация для сайта организации, буклетов, памяток для родителей), быть уверенными, что службы и медиатор действуют грамотно, в соответствии с требованиями ФЗ и Методическими рекомендациями Минобрнауки РФ.

Педагогам - в течение всего года пользоваться готовыми новыми эффективными методическими разработками по вопросам воспитания, алгоритмами урегулирования конфликтов быстро, на месте, без жалоб и разбирательств с участием родителей, экономить время на подготовку презентаций, поиск или разработку информационных материалов для родительских собраний, сохранить силы, нервы и энергию, используя приемы медиации при работе с воспитанниками отклоняющегося поведения, «сложными» родителями, научиться основам медиации и избавить себя от жалоб, разбирательств, неприятных встреч по спорным вопросам с родителями детей, работать спокойнее и увереннее.

Медиаторам - пользоваться нормативной базой, пользоваться готовыми алгоритмами, экономить время на разработку документации службы, пользоваться готовыми формами документов, получать консультации, экономить время на разработку материалов для сайта организации, на разработку буклетов, стендовой информации.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ ДЕТСКОГО САДА

Служба медиации – эта служба, созданная в образовательной организации и состоящая из работников образовательной организации, родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода медиации. **Главная цель службы медиации** – создание с помощью медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи, обеспечения и гарантий прав и интересов детей.

Метод «медиация» – это инновационный метод, который применяется для разрешения споров и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного способа разрешения споров. В его основе лежит человекоцентристский, понимающий подход в решении всех типов конфликтов образовательной среды: педагог-педагог, педагог-родитель, родитель-родитель.

Автором метода является Ц.А. Шамликашвили – признанный эксперт в сфере медиации, научный руководитель Федерального института медиации, инициатор процесса системной интеграции медиации в России.

Восстановительный подход – использование в практической деятельности, в частности в профилактической и коррекционной работе с детьми и подростками, в том числе при разрешении споров и конфликтов и после совершения правонарушений, умений и навыков, направленных на всестороннее восстановление отношений, доверия, материального и морального ущерба и др¹.

Восстановительный подход применяется при совершении правонарушений, а также, если стороны в конфликте объективно воспринимаются с позиции правовых, социальных и морально-нравственных норм, как «обидчик» и «жертва». Восстановительный подход позволяет отделить самого правонарушителя от проступка им совершенного, не допустить «навешивания ярлыков», минимизировать последствия правонарушения и наказания, способных негативно повлиять на дальнейшую жизнь ребенка, формируют у правонарушителя понимания совершенного поступка как проступка, осознания необходимости отвечать за свои поступки и их последствия.

¹ Концепция развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 1430-р).

Основными принципами восстановительного подхода являются:

1. Добровольность.
2. Признание уникальности и самоценности личности, ее права на ошибку и реабилитацию.
3. Отделение личности оступившегося/правонарушителя от проступка/преступного деяния.
4. Разъяснение оступившемуся/правонарушителю причин отнесения его проступка к антиобщественным, противоправным, требующим порицания и наказания.
5. Восстановление нарушенных отношений, прав, заглаживание вреда.
6. Активное участие окружения правонарушителя и жертвы в восстановительном процессе.
7. Сбалансированность публичных интересов и индивидуальных потребностей жертвы и правонарушителя. Организация служб медиации является одной из государственных мер, направленных на создание дружественного к ребенку правосудия, которые включают обеспечение выполнения минимальных стандартных правил ООН, касающихся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних, проведение научных исследований в области психологии девиантного поведения и разработка методов воздействия, не связанных с применением наказания. Таким образом, медиация совмещает в себе профилактическую работу, охватывающую всех участников образовательного процесса и восстановительную практику, содействуя повышению эффективности мероприятий институтов, занимающихся детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, социально неблагополучными семьями, трудными подростками, несовершеннолетними правонарушителями и т.д. Медиация не ограничивается территорией образовательной организации. Важную роль играет вовлечение семьи при условии, что родители (законные представители), обучены основам медиативного и восстановительного подхода. Это позволит им не только хотеть, но и компетентно помогать детям в сложных, потенциально конфликтных ситуациях, особенно во время возрастных кризисов развития. В свою очередь, в образовательной организации конфликт будет разрешаться успешнее, если родители (законные представители) будут грамотно и своевременно ориентировать ребенка на конструктивное его разрешение.

Примерный алгоритм действий при создании службы медиации в образовательной организации²

1. Принятие администрацией детского сада решения о создании Службы Примирения детского сада.

Определение педагога, вовлеченных в работу будущей Службы Примирения детского сада.

Обучение куратора Службы Примирения детского сада.

2. Подписание приказа «О создании Службы Примирения детского сада».

Издание приказа «О назначении куратора Службы Примирения детского сада»

Разработка функциональных обязанностей сотрудника – руководителя службы примирения по организации работы и дальнейшей деятельности службы.

Утверждение Положения о Службе Примирения детского сада в соответствии со стандартами восстановительной медиации

3. Отбор педагогов на участие в обучении по Программе внутрифирменного обучения по основам медиации.

Проведение внутрифирменного обучения по восстановительной медиации.

4. Информационные сообщения (презентации) для получения одобрения и поддержки педагогического коллектива.

Информационные сообщения (презентации) для получения одобрения и поддержки родителей.

Оформление информационного стенда. Размещение информации на сайте детского сада о создании Службы Примирения детского сада.

5. Определение администрацией детского сада, куратором членами Службы примирения способов получения информации о конфликтах.

Доработка и принятие документов (на основе типовых), регламентирующих работу службы (соглашение о проведении процедуры медиации, медиативное соглашение, примирительный договор, заявка, регистрационная карточка и пр.)

² Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) №ВК-844/07 от 18 ноября 2013 года «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»

6. Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга. Написание отчетов по форме.

7. Осуществление супервизий (обсуждений) по проведенным программам, оценка соответствия проведенных программ стандартам восстановительной медиации и порядку работы медиатора.

8. Обсуждение с администрацией и педагогами результатов работы службы, путей ее улучшения и влияния Службы примирения на жизнь детского сада.

9. Обобщение и анализ опыта. Заполнение мониторинга работы службы.
Установление связи с другими структурами системы профилактики, выработка порядка взаимодействия и учета результатов проведения процедуры.
Установление связи с другими Службами Примирения детского сада (взаимопомощь и обмен опытом, участие в совместных мероприятиях сообщества медиаторов).

.

ПРИКАЗ

О создании Службы Примирения детского сада

В соответствии с реализацией положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, Согласно письму с рекомендациями МИНОБРНАУКИ по организации школьной службы примирения в образовательных организациях от 18 декабря 2015 года N 07-4317, На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказываю:

1. Создать в детском саду Службу Примирения муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада с 01.09.2018
2. Руководителем и куратором Службы Примирения детского сада назначить педагога-психолога
3. Утвердить список сотрудников, направленных на обучение восстановительным технологиям разрешений конфликтов по программе внутрифирменного обучения «Путь к согласию» в следующем составе:

4. Утвердить:

4.1 Положение о Службе Примирения детского сада (Приложение 1)

4.2 Устав Службы Примирения детского сада (Приложение 2)

4.3. Функциональные обязанности:

4.3.1 Куратор Службы Примирения детского сада организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает воспитанников; проводит восстановительные программы; сопровождает воспитанников в разрешении конфликтных ситуаций; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников Службы Примирения детского сада.

В том числе осуществляет общее руководство деятельности Службы Примирения детского сада, взаимодействие с администрацией детского сада; проектирует и анализирует работу Службы Примирения детского сада.

4.3.2 Педагоги детского сада:

Педагоги – члены Службы Примирения детского сада принимают участие в обучении и реализуют деятельность Службы Примирения детского сада, привлекают педагогов, родителей разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами;

анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.4.

4.4 Принципы проведения программ Службы Примирения детского сада:

- согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;
- нейтральности: предполагается, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности членам педагогического коллектива и родителям понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в коллективе детского сада.

5. Старшему воспитателю довести до сотрудников детского сада основы и принципы работы Службы Примирения детского сада.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом

Приложение 1 к приказу о Создании
Службы Примирения детского сада

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий детским садом

« _____ » _____ 2018

Положение о Службе Примирения детского сада

1. Общие положения

1.1. Службы Примирения детского сада является оформленным объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения детей и построению конструктивных отношений в коллективе детского сада.

1.2. Службы Примирения детского сада является альтернативой другим способам реагирования на конфликты и противоправное поведение с причинением вреда , не противоречащим законодательству РФ. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Службы Примирения детского сада является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта должно предлагаться обратиться в Службы Примирения детского сада, а, при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров, образовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Допускается создание Службы Примирения детского сада только из специалистов образовательной организации и родителей воспитанников.

2. Правовая основа деятельности школьной службы примирения

Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании:

- Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- данного Положения; а также в соответствии с:
- Указом Президента РФ №761 от 01.06.2012 о Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы;
- Письмом с рекомендациями МИНОБРНАУКИ по организации школьной службы примирения в образовательных организациях от 18 декабря 2015 года N 07-4317.

3. Принципы деятельности школьной службы примирения

3.1. Деятельность Службы Примирения детского сада основана на следующих принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты с причинением вреда и правонарушения:

- восстановление у участников конфликта способности понимать (осознавать) свою ситуацию и ситуацию второй стороны, переосмысливать и исправлять ее;
- ответственность нарушителя перед жертвой (если в ситуации был нарушитель), состоящая в заглаживании причиненного вреда насколько возможно силами самого нарушителя. Исцеление жертвы (если в ситуации была жертва) в процессе заглаживания нарушителем причиненного жертве вреда и ответа на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;
- принятие самими участниками конфликтной ситуации (если стороны конфликта «равны») на себя ответственности по ее урегулированию, исключаящее насилие или дальнейшее причинение вреда; прекращение взаимной вражды и нормализация отношений;
- планирование сторонами конфликта своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и формирование более ответственного поведения как важный элемент воспитания;
- помощь близких и уважаемых людей в актуализации у участников конфликтной ситуации нравственных установок (ориентиров), отсутствие которых привело к конфликту/нарушению. Поддержка позитивных изменений и выполнения участниками заключенного примирительного договора (плана) со стороны родных, близких и коллектива детского сада.

3.2 При проведении восстановительных программ служба примирения соблюдает следующие принципы:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие сотрудников и родителей в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной

программе;

- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы Примирения детского сада не разглашать полученные в процессе примирения сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи). Также исключение составляет ставшая известной посреднику информация о вреде здоровья детей;

- принцип нейтральности, запрещающий ведущему восстановительных программ принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе сторону администрации). Посредник – ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает обе стороны в их стремлении в разрешении конфликта.

Нейтральность предполагает, что Службы Примирения детского сада не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если ведущий программы понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от процедуры примирения или передать ее другому специалисту.

- принцип информирования. Посредник – ведущий восстановительных программ должен предоставить сторонам необходимую информацию о сути программы примирения, ее процессе и возможных последствиях того или иного их выбора (в том числе согласия или отказа от участия в восстановительной программе).

- принцип безопасности. Посредник – ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече. В случае сомнений в безопасности необходимо продолжить работу со сторонами по отдельности, или отказаться от проведения совместной встречи.

4. Миссия, цели и задачи Службы Примирения детского сада.

Миссия Службы Примирения детского сада — развить и закрепить как культурную традицию способность людей к взаимопониманию, а также формировать ответственное поведение и взаимную поддержку внутри коллектива детского сада.

Цель Службы Примирения детского сада — развитие в образовательной организации восстановительного способа реагирования на конфликты среди педагогов и родителей.

4.1. Задачами Службы Примирения детского сада являются:

- проведение восстановительных программ (программ примирения с применением посредничества, «кругов сообщества», «восстановительных

конференций детского сада») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

- обучение педагогов, родителей (законных представителей) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и реагирования на правонарушения;

- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты;

- насыщение восстановительными практиками существующих в детском саду форм управления и воспитания (таких как родительские собрания, педагогические и методические советы, семинары-практикумы и пр.), налаживание взаимопонимания между разными участниками образовательного процесса;

- ограничение административных и ориентированных на наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и нарушений в поведении участников образовательного процесса;

- в случае совершения правонарушения участниками образовательного процесса образовательной организации - взаимодействие и содействие КДНиЗП, суду и другим субъектам системы профилактики правонарушений

- с целью координации действий для реализации принципов восстановительного подхода и соблюдения интересов детей.

5. Порядок формирования Службы Примирения детского сада

5.1. В состав Службы Примирения детского сада могут входить сотрудники детского сада и родители (законные представители) детского сада, прошедшие очное обучение по восстановительному подходу.

5.2. Руководителем (куратором) службы может быть старший воспитатель, педагог-психолог или иной работник образовательной организации, прошедший обучение по восстановительному подходу, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой Примирения детского сада приказом заведующего детского сада.

Куратор (руководитель) Службы Примирения детского сада:

- поддерживает принципы восстановительного подхода и является практикующим ведущим восстановительных программ;

- проходит подготовку в качестве ведущего программ восстановительного разрешения конфликтов;

- осуществляет общее руководство деятельностью службы, проектирует работу службы и её развитие;

- координирует примирительные программы с участием взрослых, проводит программы примирения для просветительского и познавательного интереса, осуществляет взаимодействие с администрацией детского сада;
- проводит совместно с членами Службы Примирения детского сада мероприятия по распространению опыта деятельности (выступления на мероприятиях детского сада и городских);
- обеспечивает получение информации о конфликтах и организационные условия для проведения восстановительных программ;
- знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных программ;
- участвует в собраниях Ассоциации кураторов служб примирения.

5.3. Вопросы членства в Службы Примирения детского сада, требований и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемым Службой Примирения детского сада самостоятельно.

6. Порядок работы Службы Примирения детского сада

6.1. Служба Примирения детского сада может получать информацию о конфликтах и нарушениях поведения от педагогов, родителей, администрации образовательного учреждения, членов Службы Примирения детского сада.

6.2. Службы Примирения детского сада принимает решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

6.3. Восстановительные программы (программа примирения, «Круг сообщества», «Восстановительная конференция детского сада») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. Сторонам должны быть предложены все возможные виды помощи, существующие в образовательной организации формы работы.

6.4. Проведенная восстановительная программа не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу. Администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и

иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы Примирения детского сада.

6.6. Сотрудник Службы Примирения детского сада вправе отказаться от проведения процедуры примирения или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

6.7. Службы Примирения детского сада самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.9. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.

6.10. Службы Примирения детского сада помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственность за их выполнение.

При возникновении проблем в выполнении обязательств, Службы Примирения детского сада может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.11. Службы Примирения детского сада информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (старшего воспитателя, педагога-психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

6.12. Деятельность Службы Примирения детского сада может фиксироваться в журналах и отчетах, которые являются внутренними и конфиденциальными документами службы;

6.13. Руководитель (куратор) Службы Примирения детского сада обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий (обсуждений) с педагогами, администрацией проведенных программ и их соответствие принципам восстановительного подхода.

6.14. По согласованию с администрацией образовательной организации руководителем Службы Примирения детского сада, сотрудники Службы Примирения детского сада могут проводить программы разрешения конфликтов между педагогами, между педагогами и администрацией, между

родителями, между родителями и педагогами, а также по семейным конфликтам и спорам.

6.15. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» №152-ФЗ.

7. Организация деятельности Службы Примирения детского сада

7.1. Службе Примирения детского сада администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

7.2. Оплата работы куратора (руководителя) Службы Примирения детского сада может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательной организации или стимулирующей части фонда оплаты труда.

7.3. Методическая поддержка и сопровождение Службы Примирения детского сада может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих специалистов.

7.4. Должностные лица образовательной организации оказывают Службе Примирения детского сада содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и родителей, не препятствуя и не обесценивая деятельность службы.

7.5. Службы Примирения детского сада в рамках своей компетенции взаимодействует с заведующим, педагогом-психологом, старшим воспитателем и другими специалистами образовательной организации.

7.6. Администрация образовательной организации содействует Службе Примирения детского сада в организации взаимодействия с педагогами образовательной организации, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и родителей в Службы Примирения детского сада, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода.

7.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в «Круге сообщества» или «Восстановительной конференции детского сада»), то применение административных санкций в рамках образовательной организации в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о

результатах работы Службы Примирения детского сада и достигнутых договоренностях сторон.

7.8. Администрация образовательной организации поддерживает участие руководителя (куратора), иных сотрудников Службы Примирения детского сада в проведении супервизий (обсуждений) и в повышении их квалификации.

7.9. Желательно проведение совещаний между администрацией и службой примирения по улучшению работы Службы Примирения детского сада и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.10. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся заведующим детского сада по предложению Службы Примирения детского сада, Наблюдательного совета.

Приложение 2 к приказу о Создании
Службы Примирения детского сада

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий детским садом

«_____» _____ 2018

Устав Службы Примирения детского сада

Общие положения

1. Службы Примирения детского сада - добровольная самоуправляемая общественная организация;
2. Служба создается и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребёнка», с Положением о Службе Примирения детского сада.
3. Служба примирения это:
 - Разрешение конфликтов силами организации.
 - Изменение традиций реагирования на конфликтные ситуации.
 - Проведение программ примирения конфликтов.

Цели и задачи

1. Ведущая цель: помощь воспитанникам, педагогам и родителям в разрешении конфликтов, развитие в образовательной организации восстановительного способа реагирования на конфликты среди педагогов и родителей через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры)
2. Приоритетные задачи:
 - создание условий реализации программ примирения для участников конфликтов;
 - самовыражение каждого члена службы через участие в работе Службы;
 - обеспечение отношений сотрудничества между педагогами и воспитанниками;
 - ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

3. Принципы деятельности Службы Примирения

Основные принципы деятельности:

- принцип добровольности
- принцип конфиденциальности
- принцип нейтральности

4. Положение о взрослых членах Службы

1. Взрослые в службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.
2. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.
3. Приобщение детей к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

5. Функции и полномочия Службы Примирения:

- Организаторская.
- Представительская.
- Информационно-пропагандистская.
- Методическая.

В пределах этих функций служба имеет следующие полномочия:
представлять службу примирения перед детскими коллективами ДОО, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
планировать и проводить примирительные встречи;
изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности службы примирения.

6. Права и обязанности членов Службы Примирения:

1. Член Службы Примирения имеет право:
 - членом службы примирения может стать любой взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;
 - участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
 - сохранять и развивать традиции своего коллектива;
 - приём в Службу примирения осуществляется на добровольных началах;
 - все члены имеют равные права и обязанности;
 - на защиту своих прав и интересов.

2. Член Службы Примирения обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности службы примирения;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

Заключительные положения

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения
2. Изменения в Устав вносятся руководителем Службы по предложению членов Службы.

ПРИКАЗ

от

№

О назначении куратора Службы Примирения детского сада

1. На основании приказа «О создании Службы Примирения детского сада» от 01.09.2018 № в целях осуществления общего руководства деятельностью Службы Примирения детского сада, планирования и проектирования работы Службы Примирения детского сада; назначить педагога-психолога на должность куратора Службы Примирения детского сада.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом

С приказом ознакомлен: _____

Приложение 1 к приказу « О назначении куратора
Службы Примирения детского сада»

**Функциональные обязанности членов Службы Примирения детского
сада**

1. Функциональные обязанности руководителя Службы примирения детского сада:

- формирует состав Службы примирения детского сада;
- осуществлять общее руководство деятельности Службы примирения детского сада;
- проектировать работу Службы примирения детского сада;
- организует методическую и практическую подготовку медиаторов;
- координирует примирительные программы с участием взрослых;
- осуществлять взаимодействие с администрацией детского сада, органами внутренних дел и другими службами;
- проводит совместно с членами Службы примирения детского сада мероприятия по распространению опыта деятельности;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- анализирует работу Службы примирения детского сада, ежегодно отчитывается перед администрацией детского сада.

2. Функциональные обязанности членов Службы примирения детского сада:

- изучают поступающие материалы, собирают дополнительную информацию;
- определяют тип программы примирения;
- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят итоговую примирительную встречу;
- информируют заявителя, руководителя службы о результатах проведенной работы;
- ведут записи об итогах встреч;
- осуществляют рекламу Службы примирения детского сада.

План работы Службы Примирения детского сада на 2019-2020 гг

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	<p>Издание приказа о создании Службы Примирения детского сада</p> <p>Назначение куратора Службы Примирения детского сада.</p> <p>Формирование команды медиаторов в ДОО</p>	сентябрь	Заведующий	<p>Приказ</p> <p>Приказ</p>
	Разработка Положения о Службы Примирения детского сада	октябрь	<p>Заведующий</p> <p>Куратор службы медиации</p>	Положение
2	Информирование участников образовательного процесса о задачах и работе Службы Примирения детского сада на педагогическом совете.	ноябрь	<p>Администрация ДОО</p> <p>Куратор службы медиации</p>	Презентация.
3	<p>Заседание Службы Примирения детского сада</p> <p>- Утверждение Положения о Службе Примирения детского сада;</p> <p>-Планирование работы на 2020 год.</p> <p>- Выбор секретаря.</p> <p>Разработка методологических и правовых основ и рабочих материалов для функционирования Службы примирения.</p>	декабрь	<p>Куратор службы медиации</p> <p>Члены службы медиации в ДОО</p>	<p>План работы на учебный год.</p> <p>Положение о Службе Примирения детского сада</p> <p>Пакет необходимой документации для эффективного функционирования службы.</p>

4	Организация рекламной кампании по осведомлению всех категорий о возможностях программ примирения, популяризация медиации как механизма разрешения конфликтных ситуаций.	В течение всего учебного года	Ответственный за сайт ДОО Старший воспитатель	Создание на сайте ДОО информационной страницы, освещающей основные мероприятия, направленные на развитие службы медиации. Специализированные стенды, акции, круглые столы, буклеты и т.д.
5	Создание «ящика обращений»	январь	Рабочая группа по созданию Службы Примирения детского сада	«Ящик обращений»
6	Организация внутрифирменного обучения по программе «Путь к согласию»	Январь-февраль	Куратор службы медиации в ДОО	Программа внутрифирменного обучения «Путь к согласию»
7	Организация информационного просветительского мероприятия для родителей ДОО по работе службы медиации.	март	Члены группы примирения ДОО	Родительское собрание на тему «Служба медиации в ДОУ» (презентация)
8	Выявление специфики конфликтов детского сада.	В течение года	Куратор службы медиации в ДОО	Прогноз проведения программ примирения,

			Члены группы медиации ДОО	учитывая полученные в ходе мониторинга результаты
9	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций. Проведение программ примирения	В течение года по мере необходимости	Куратор службы медиации в ДОО Члены группы медиации ДОО	Решение возникающих конфликтов на начальной стадии
10	Организация взаимодействия службы примирения со всеми структурными подразделениями ДОО, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства	В течение года	Члены группы медиации ДОО	Семинары
11	Анализ результатов создания и функционирования службы Подготовка отчёта, заключение о проделанной работе службы примирения	май	Куратор и члены группы примирения ДОО	Оценка эффективности и деятельности службы. Отчет о результатах работы.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ПРОЦЕДУРЕ МЕДИАЦИИ

В структуре процесса медиации можно выделить 5 основных этапов его реализации:

1. Подготовительный этап.
2. Предварительные встречи.
3. Примирительная встреча.
4. Выполнение примирительного договора.
5. Профилактический этап.

1. Подготовительный этап

Целью данного этапа является сбор первичной информации и анализ актуальной конфликтной ситуации.

Задачи:

- получение информации о конфликте, оценка конфликта с точки зрения эффективности применения к нему посредничества;
- получение представления о содержании произошедшего конфликта со слов его участников,
- получение согласия на проведение медиации.

Критерии готовности участников к переходу на следующий этап

- признание участниками случившегося;
- признание негативных последствий, которые несет конфликт;
- желание обсудить, существующую проблему с другими участниками.

На данном этапе используется заявление, заявка от участника, регистрация в журнале.

2. Предварительные встречи

Целью данного этапа является подготовка к проведению примирительной встречи.

Задачи:

- установление доверительных отношений со сторонами конфликта;
- принятие переживаний участников ситуации;
- обсуждение предложений по разрешению ситуации.

Основным методом работы медиатора является беседа, в процессе которой он устанавливает доверительные отношения с конфликтующими сторонами.

Работа ведется по следующей схеме:

- ведущий, используя метод активного слушания, проясняет для себя версии конфликтующих сторон о произошедшем, затем выясняет причины совершенных действий;
- ведущий побуждает конфликтующие стороны самостоятельно найти правомерные и ненасильственные пути выхода из конфликта.

Критерии готовности участников к переходу на следующий этап

- признание своей ответственности; искреннее желание совершить какие-либо действия для изменения ситуации;

- уверенность каждого в своей готовности встретиться «лицом к лицу» с противоположной стороной для обсуждения конкретных действий по выходу из сложившейся ситуации.

Ожидаемый положительный результат - согласие участников конфликта на принятие участия в примирительной встрече.

3. Примирительная встреча.

Целью данного этапа является организация и проведение примирительной встречи, создание условий для заключения примирительного соглашения между сторонами конфликта.

Задачи:

- организация диалога сторон, направленного на восстановление картины и последствий ситуации;
- составление примирительного соглашения сторон, учитывающего согласованные решения сторон и механизм его выполнения.

Примирительная встреча должна проходить на нейтральной территории, на нее приходят только те люди, которых желают видеть участники конфликта, чаще всего это родители. Правила поведения на встрече предполагают соблюдение дисциплины, уважительное отношение участников друг к другу.

4. Выполнение примирительного договора.

Цель – создание условий, содействующих выполнению договора участниками конфликта.

Задачи:

- проверить выполнение договора;
- организовать при необходимости дополнительную встречу;
- провести анализ эффективности реализации программы примирения.

Ожидаемый положительный результат – налаживание взаимодействия между участниками конфликтной ситуации.

5. Профилактический этап.

Целью этапа является окончательное восстановление доброжелательных отношений между сторонами конфликта, профилактика возможных рецидивов, возобновления конфликта.

Задача:

- организация психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения участников конфликтной ситуации;
- проведение индивидуальной профилактической работы с родителями, имеющими выраженные конфликтогенные особенности;

Профилактический этап заканчивается, как только взаимоотношения сторон конфликта окончательно налаживаются.

Документация по процедуре медиации

В Службу примирения детского сада

(Ф.И.О.)

Заявление

прошу рассмотреть проблемную ситуацию:

Дата происшедшего

Имя и фамилия обидчика или стороны конфликта:

Имя и фамилия пострадавшего или стороны конфликта:

Согласен (не согласен) на примирительную встречу.

Дата _____ подпись _____

СОГЛАШЕНИЕ

о проведении процедуры медиации

« ___ » _____ 2 _____ г.

[Полное наименование, организации, юр. лица], в лице [должность, Ф. И. О., если физ. лицо то необходимо указать паспортные данные], действующего на основании [Устава, положения, доверенности], с одной стороны, именуемое (- ый, - ая) в дальнейшем «Сторона – 1» и [полное наименование, организации, юр. лица] в лице [должность, Ф. И. О., если физ. лицо то необходимо указать паспортные данные], действующего на основании [Устава, положения, доверенности], с другой стороны, (- ый, - ая) в дальнейшем «Сторона – 2» совместно именуемые «Стороны», в присутствии представителя

(организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации),

действующего на основании [Устава, положения, доверенности], заключили настоящее соглашение о проведении процедуры медиации и договорились о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В целях урегулирования возникших между Сторонами спора (конфликта) Стороны в соответствии с настоящим соглашением дают свое согласие на участие в процедуре медиации: «Сторона – 1» [Подпись] [Ф. И. О.] [Число, месяц, год] «Сторона – 2» [Подпись] [Ф. И. О.] [Число, месяц, год]

1.2. Предмет спора (конфликта) и описание спора (конфликта), который «Стороны» готовы урегулировать (разрешить) с использованием процедуры медиации:

1.3. Стороны выражают взаимное согласие провести процедуру медиации « _____ » _____ 20__ года, в _____ (время), _____ (место).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ МЕДИАЦИИ И ВЫБОР ПОСРЕДНИКА (МЕДИАТОРА)

2.1. _____ Стороны _____ договорились, _____ что _____

(организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации – далее _____) выступит организацией, обеспечивающей проведение процедуры медиации в соответствии с утвержденными _____ в _____ (организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации – далее _____) Правилами проведения процедуры медиации на момент подписания настоящего соглашения.

2.2. Стороны пришли к соглашению, что медиация будет проводиться _____ посредником (-ами) _____ (медиатором, - ами).

(кол-во) 2.3. Для урегулирования, возникшего между Сторонами спора (конфликта) Стороны выбирают по взаимному согласию в качестве посредника (-ов) (медиатора, - ов):

III. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ МЕДИАЦИИ

3.1. Стороны договорились о том, что они предпримут все возможные меры, чтобы процедура медиации была завершена в срок, не превышающий 60(шестидесяти) дней, после подписания настоящего соглашения. В исключительных случаях, срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по соглашению Сторон, но не должен превышать 180 (ста восьмидесяти) дней. В случае проведения процедуры медиации после

1Или: Порядок проведения процедуры медиации определяется посредником (медиатором) самостоятельно с учетом обстоятельств возникшего спора

(конфликта), пожеланий сторон и необходимости скорейшего урегулирования спора (конфликта) в соответствии с утвержденными _____ Правилами проведения процедуры медиации.

2Или: Для урегулирования, возникшего между Сторонами спора (конфликта), Стороны выбирают по обоюдному согласию в качестве посредника (медиатора) лицо, состоящее в реестре посредников (медиаторов) _____ и / или рекомендованного _____. Стороны обязуются направить соответствующее письменное обращение (заявление) в _____.

Или: _____ на основании письменного заявления сторон назначается посредник (медиатор) из числа медиаторов состоящих в реестре медиаторов _____.

передачи спора (конфликта) на рассмотрение суда, третейского суда или арбитражного суда, максимальный срок процедуры медиации составляет 60(шестьдесят) дней.

3.2. Стороны договорились о том, что в случае необходимости они могут предпринять по крайней мере одну предварительную встречу с посредником (медиатором) отдельно от другой.

3.3. Стороны договорились, что в случае необходимости они не возражают о применении в процедуре медиации посредником (медиатором) – процедуру «кокус».

3.4. Стороны договорились провести первую совместную встречу с посредником _____ (медиатором) _____ не _____ позднее _____

3.5. Стороны пришли к соглашению об участии в процессе медиации лично (или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями).

3.6. Стороны по согласованию друг с другом и с посредником (медиатором) в случае крайней необходимости могут привлекать для участия в процедуре медиации также других лиц, участие которых они считают необходимым.

3.7. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность всей информации, относящейся к процедуре медиации³. Такая информация может быть раскрыта только в случае взаимного согласия всех Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.8. Стороны, независимо от того, связано ли судебное разбирательство, третейское или арбитражное разбирательства со спором (конфликтом), который является (являлся) предметом процедуры медиации, не вправе, если Стороны не договорятся об ином, ссылаться, в ходе судебного разбирательства, третейского или арбитражного разбирательств на информацию: – о предложении одной из сторон об использовании процедуры медиации, а равно о том, что одна из сторон выразила готовность к участию в данной процедуре; – о мнениях или предложениях, высказанных одной из сторон в отношении возможного урегулирования спора; – о признаниях, сделанных одной из сторон в ходе процедуры медиации; – о готовности одной из сторон принять предложение посредника (медиатора) или другой стороны об урегулировании спора (конфликта).

3.9. Стороны, если письменно не, договорятся об ином, не могут разрешать (уполномочивать) _____ посредника _____ (медиатора), _____ передавать, разглашать и иным образом распространять информацию, относящуюся к процедуре медиации. Вместе, с тем, для целей проведения процедуры медиации в случае, если посредник (медиатор) получил от одной из сторон информацию, относящуюся к процедуре медиации, он может раскрыть такую информацию другой стороне, но только с согласия стороны, предоставившей информацию.

3.10. Стороны обязуются не вызывать посредника (медиатора) в качестве свидетеля в суд, третейский или арбитражный суд для дачи показаний об обстоятельствах, которые стали ему известны в связи с исполнением соответствующих обязанностей посредника (медиатора) в процедуре медиации.

3.11. Стороны обязаны в отношениях друг с другом и в отношении посредника (медиатора) воздерживаться от действий или поведения, которые могут осложнить ход процедуры медиации или создать препятствия для достижения согласия.

3.12. Каждая из Сторон сохраняет все-права на защиту своих интересов любым, не запрещенным действующим законодательством РФ способом. Стороны обязуются воздерживаться от обращения в суд, третейский или арбитражный суд с иском, предмет которого совпадает с предметом спора, урегулируемого с помощью процедуры медиации в соответствии с настоящим Соглашением в течение срока согласно п.3.1. настоящего Соглашения.

3.13. Каждая из Сторон вправе в любой момент выйти из процедуры медиации на основании соответствующего письменного заявления, которое должно быть передано _____ или посреднику (медиатору). Процедура медиации может быть также прекращена в случаях и согласно Правилам _____, и предусмотренным применимым правом.

IV. РЕЗУЛЬТАТ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ МЕДИАЦИИ

4.1. В результате проведения процедуры медиации Сторонами в письменной форме оформляется соглашение об урегулировании всех аспектов спора (конфликтов) или отдельных разногласий по спору (конфликту) – «Медиативное соглашение», которое должно содержать сведения о Сторонах, предмете спора (конфликта),

_____.

1. Это беседа посредника (медиатора) с каждой стороной индивидуально. В соответствии с принципом равноправия сторон количество «кокусов», проводимых с каждой стороной одинаково, так же как и время, затраченное на «кокус». По окончании «кокуса» посредник (медиатор) резюмирует беседу - спрашивает сторону, что из сказанного в ходе «кокуса» он может использовать при общении с другой стороной.

2. Стороны могут не использовать этот пункт.

3. В случае, если в процедуре медиации от имени сторон участвуют их представители, а также иные лица, то они также обязаны сохранять конфиденциальность и не вправе разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации, которая стала им известна при проведении процедуры медиации, без согласия сторон.

4. Или (Если уже спор (конфликт) передан на рассмотрение в суд, третейский или арбитражный суд): Стороны обязуются ходатайствовать (заявлять) об отложении судебного, третейского или арбитражного суда на срок указанный в соответствии с п. 3.1. настоящего соглашения в связи с обращением к процедуре медиации.

4.2. Такое соглашение в любом случае должно быть подписано Сторонами (или их представителями). Его назначение заключается в том, чтобы, подвести итог обсуждениям, прошедшим в рамках, процедуры медиации, в виде сделанных и принятых предложений, которые при обоюдном согласии Сторон впоследствии могут стать основой медиативного соглашения, а также

содействовать конструктивному и продуктивному, взаимовыгодному взаимодействию сторон друг с другом.

4.3. Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности Сторон.

4.4. Медиативное соглашение, достигнутое Сторонами в результате процедуры медиации, проведенной после передачи спора (конфликта) на рассмотрение суда, третейского или арбитражного суда, может быть утверждено судом, третейским или арбитражным судом в качестве мирового соглашения в соответствии с процессуальным законодательством или законодательством о третейских судах, законодательством о международном коммерческом арбитраже.

4.5. Медиативное соглашение по возникшему из гражданских правоотношений спору (конфликту), достигнутое Сторонами в результате процедуры медиации, проведенной без передачи спора (конфликта) на рассмотрение суда или третейского суда, представляет собой гражданско-правовую сделку, направленную на установление, изменение или прекращение прав и обязанностей Сторон. К такой сделке могут применяться правила гражданского законодательства об отступном, о новации, о прощении долга, о зачете встречного однородного требования, о возмещении вреда. Защита прав, нарушенных в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения такого медиативного соглашения, осуществляется способами, предусмотренными гражданским законодательством РФ.

4.6. Наличие данного медиативного соглашения и связанное с ним непосредственное проведение этой процедуры не является препятствием для обращения в суд, третейский или арбитражный суд, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОСРЕДНИКА (МЕДИАТОРА)

5.1. Посредник (медиатор) не вправе вносить, если стороны не договорятся об ином, предложения об урегулировании спора (конфликта). Роль посредника (медиатора) и специфика процедуры медиации разъясняется в Правилах проведения процедуры медиации _____

_____ (организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации) на момент подписания настоящего соглашения.

5.2. _____
(организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации) и посредник (медиатор) не несут ответственность за содержание соглашений Сторон и, как следствие, за последствия, порождаемые юридическими обязывающими соглашениями, заключенными между Сторонами.

5.3. _____
(организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации) и посредник (медиатор) отвечают исключительно за проведение процедуры медиации, соответствие ее требованиям настоящего соглашения, Правила проведения процедуры медиации

_____ (организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации) на момент подписания настоящего соглашения, принятыми _____ (организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации), и применимого действующего законодательства РФ.

VI. РАСХОДЫ СТОРОН

6.1. Все расходы по организации и проведению процедуры медиации стороны несут в равных долях, если стороны не договорятся об ином.

6.2. За проведение процедуры медиации взимаются следующие виды расходов: – регистрационного сбора – расходы на подготовку к проведению процедуры медиации, а также сбор информации по спору (конфликту); – медиационный сбор — оплата деятельности посредника (медиатора);

– дополнительные расходы — расходы _____ (организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации) и посредника (медиатора) по организации и обеспечению проведения процедуры медиации. Размер указанных сборов определяется

Полномочия представителя на участие в процедуре медиации, подписание соглашения о проведение процедуры медиации, а также результатом проведения медиативной процедуры - медиативного соглашения, должны быть подтверждены соответствующим документом со специальной

оговоркой и оформленным в установленном действующим законодательством РФ порядке. 2 Стороны могут заключить соглашение об урегулировании спора, как и любое другое, вне процедуры медиации, т.е. не обязательно только медиативное соглашение.

(организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации) и посредником (медиатором) по согласованию со стороной (сторонами) спора (конфликта). 6.3. Регистрационный сбор (аванс), медиационный сбор, а также дополнительные расходы, возлагаемые на стороны в равных долях (если стороны не договорились об ином), после оплаты возврату не подлежат независимо от исхода процедуры медиации.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Настоящее соглашение оформлено в _____ экземплярах, по одному для каждой стороны, один экземпляр – для посредника (медиатора) и один экземпляр для –

(организация, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации).

7.2. Настоящее Соглашение, заключенное в соответствии с условием настоящего Соглашения, а также все вытекающие из них права и обязанности Сторон регулируются и толкуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. 7.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами.

VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Сторона – 1» [Должность] [Подпись] [Ф. И. О.] [Число, месяц, год] М.П.

«Сторона – 2» [Должность] [Подпись] [Ф. И. О.] [Число, месяц, год] М.П.

[Организация, обеспечивающая проведение процедуры медиации] [вписать
нужное] [Должность] [подпись]
[Ф. И. О.]

Медиативное соглашение

_____ " __ " _____ Г.
(место заключения) (дата заключения)

_____ (полное наименование или Ф.И.О. лица)
в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и _____ (полное наименование или Ф.И.О. лица)

в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее соглашение:

1. Стороны провели процедуру медиации в отношении спора по вопросу(ам) _____, (предмет спора(ов)) начатую " __ " _____ Г., при содействии медиатора _____, (Ф.И.О. медиатора) являющимся членом _____

_____ (наименование организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации)

2. Срок, в течение которого проводилась процедура медиации: _____.

3. Медиация проводилась в следующем порядке:

Проведение примирительной процедуры начинается с проверки полномочий лиц, принимающих участие в урегулировании спора и достижении Соглашения сторон.

Медиатор обязан сообщить Сторонам об опыте своей профессиональной деятельности и разъяснить основные принципы проведения примирительной процедуры:

- добровольность;
- равноправие Сторон;
- конфиденциальность;
- нейтральность посредника.

Стороны информируются о роли посредника в примирительной процедуре с целью достижения Соглашения Сторон и о праве сторон в любое время отказаться от продолжения примирительной процедуры.

Посредник полностью свободен в выборе способа проведения примирительной процедуры и организует ее в целях достижения наибольшей эффективности по своему усмотрению, с соблюдением при этом требований правил проведения примирительной процедуры.

В ходе примирительной процедуры стороны излагают суть их спора и вносят предложения по его урегулированию.

Информация, полученная при беседе с одной из Сторон, может быть передана другой Стороне только с разрешения Стороны, сообщившей информацию.

Посредник дает возможность сторонам высказываться и формулировать предложения, которые, по их мнению, могут привести к урегулированию их спора.

Соблюдая принципы нейтральности и равноправия Сторон, посредник вправе с их согласия вносить свои предложения относительно возможностей разрешения спора и заключения соответствующего Соглашения Сторон.

Посредник приостанавливает примирительную процедуру в случаях:

а) когда считает это целесообразным, в частности при возникновении временного затруднения в достижении сторонами взаимоприемлемого Соглашения;

б) в иных случаях по просьбе одной либо обеих Сторон.

Примирительная процедура прекращается в случаях:

а) если из-за бездействия хотя бы одной из Сторон спора после приостановления примирительной процедуры она не возобновляется в 30-дневный либо иной согласованный срок;

б) если дальнейшее проведение возобновленной после приостановления примирительной процедуры будет признано посредником, либо хотя бы одной из сторон, бесперспективным либо становится невозможным по иным обстоятельствам;

в) если истек согласованный для урегулирования спора срок и Стороны не договорились о его продлении;

г) при неуплате соответствующего сбора либо расхода в тридцатидневный срок;

д) с момента подписания Сторонами Соглашения о достижении примирения или прекращении процедуры по иным причинам.

4. Настоящее соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности Сторон.

5. Настоящее соглашение является конфиденциальным и не подлежит раскрытию третьим лицам, если Стороны не договорятся об ином. Содержание настоящего Соглашения может быть раскрыто только для

совершения определенных в Соглашении действий и в иных случаях, предусмотренных законом.

6. Настоящее Соглашение утверждается судом (или третейским судом) в качестве мирового соглашения в соответствии с процессуальным законодательством.

7. Содержание договоренностей и сроки их исполнения:

Сторона 1 обязуется _____

Сторона 2 обязуется _____

8. В случае возникновения разногласий или трудностей в связи с реализацией или толкованием достигнутых договоренностей по настоящему Соглашению Стороны рассмотрят возможность и необходимость возобновления процедуры медиации при содействии медиатора _____

(наименование организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, или Ф.И.О., адреса, телефоны лиц, осуществляющих медиацию)

9. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон.

10. Настоящее Соглашение составлено в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой Стороны и один для медиатора.

11. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

12. Подписи Сторон:

Сторона 1

Сторона 2

_____ (_____)

МП

(_____)

МП

ПРИМИРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР

Участники восстановительной программы (медиации, круга сообщества, школьной конференции) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (по договоренностям):

Проверить выполнение условий договора и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее

1. Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении лицам. Обсуждавшееся на примирительной встрече модератор никому сообщать не будет.
2. Если это соглашение не будет выполнено, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию.

Фамилии, имена и подписи

участников встречи

Дата

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
ПРИМИРИТЕЛЬНЫХ ВСТРЕЧ

Начат: _____

Окончен _____

Ответственный _____

2018 год

Содержание

Дата поступления запроса	От кого поступил запрос	Ведущий медиатор	Дата примирительной встречи	Результат

СЛОВАРИК МЕДИАТОРА

Восстановительное правосудие – новый подход к отправлению правосудия, направленный, прежде всего, не на наказание виновного путем изоляции его от общества, а на восстановление материального, эмоционально-психологического (морального) и иного ущерба, нанесенного жертве, сообществу и обществу, на осознание и заглаживание вины, восстановление отношений, содействие реабилитации и ресоциализации правонарушителя.

Восстановительный подход – использование в практической деятельности, в частности в профилактической и коррекционной работе с детьми и подростками, в том числе при разрешении споров и конфликтов и после совершения правонарушений, умений и навыков, направленных на всестороннее восстановление отношений, доверия, материального и морального ущерба и др.

Конфликт – наиболее острый способ разрешения противоречий в интересах, целях, взглядах, возникающий в процессе социального взаимодействия, заключающийся в противодействии участников этого взаимодействия, и обычно сопровождающийся негативными эмоциями, выходящий за рамки правил и норм.

«Кокус» – это процедура, применяемая в процессе проведения медиации, где медиатор осуществляет беседу с каждой из сторон индивидуально. В соответствии с принципом равноправия сторон количество «кокусов», проводимых с каждой из сторон, должно быть одинаковым, так же как и время, проведенное в «кокусе».

Медиация – способ разрешения споров мирным путем на основе выработки сторонами спора взаимоприемлемого решения при содействии нейтрального и независимого лица – медиатора

Медиативный подход – подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

Медиатор – независимое физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора. Медиатор (посредник) обеспечивает восстановление способности договариваться у сторон, структурирует конфликт и организует переговорный настрой, отлаживает процесс переговоров и обеспечивает фиксацию договоренностей и гарантий выполнения этих договоренностей.

Медиативное соглашение – соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к конфликту, к отдельным разногласиям по спору и заключенное в письменной форме.

Правонарушение – виновное противоправное деяние человека, которое выражается в действии или бездействии и наносит вред обществу.

Принципы медиации – основополагающие правила поведения, морально-этические нормы и процессуальные основы конструктивного взаимодействия, которым должны следовать стороны спора и медиатор (посредник). Общеизвестными в медиации являются принципы добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора (посредника).

Спор – это столкновение мнений, в ходе которого одна из сторон (или обе) стремится убедить другую в справедливости своей позиции. Стороны – лица, желающие урегулировать с помощью процедуры медиации спор или конфликт.



СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный закон от 27.07.2010 г. «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».
2. Указ Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы».
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2011 г. № 187 «Об утверждении программы подготовки медиаторов».
4. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № ВК-844/07 от 18 ноября 2013 года «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации».
5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 1430-р «О концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей».
6. Коновалов А.Ю. «Школьная служба примирения и восстановительная культура взаимоотношений: практическое руководство» / под общ. ред. Л.М. Карнозовой. – М.: МОО Центр «Судебно-правовая реформа», 2012. – 256 с.
7. Методические рекомендации по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях. Федеральный институт медиации [Электронный ресурс] // – URL: <http://fedim.ru/>
8. Методические рекомендации по интеграции метода Школьной медиации в образовательные учреждения. Федеральный институт медиации [Электронный ресурс] // – URL: <http://fedim.ru/>

ПРИГЛАШАЕМ К СОТРУДНИЧЕСТВУ



НАШИ КООРДИНАТЫ:

152907, Ярославская область, город Рыбинск, улица 9 Мая, дом 10а,
тел. +7(4855)55-07-00, e-mail: dou99rybadm.ru

